

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES DE EDUCAÇÃO SUPERIOR EM UNIDADES ACADÊMICAS DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS - UEMG - ANO DE 2020.

### Orientações sobre o processo de pré-inscrição nos editais de Designação Temporária

Para se pré-inscrever o candidato deverá acessar, a partir de 09 de dezembro de 2019, o sítio eletrônico: <http://designacao.uemg.br/login>

No primeiro acesso, o candidato deverá clicar em “*Ainda não sou cadastrado*” para realizar seu cadastro e criar uma senha.



Após a efetivação do cadastro o candidato poderá realizar o login no sistema.

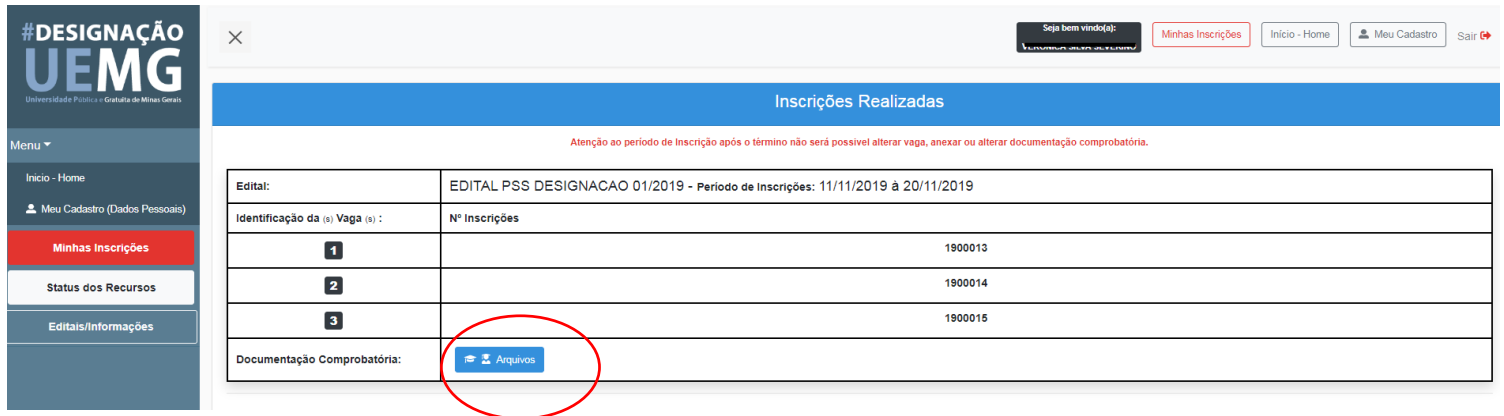


No canto superior direito, o candidato encontrará as informações do cadastro que poderão ser atualizadas caso necessário.

Ao centro, o candidato poderá verificar os Editais com pré-inscrições abertas e os já finalizados.

No canto esquerdo, o candidato tem acesso às pré-inscrições já realizadas (“*Minhas Inscrições*”), a resposta dos recursos que vierem a interpor (“*Status dos Recursos*”) e as informações dos Editais vigentes (“*Editais/Informações*”).

Uma vez realizada a pré-inscrição, para ter acesso às informações, o candidato deverá clicar em “*Minhas inscrições*”.



# DESIGNAÇÃO UEMG  
Universidade Federal de Minas Gerais

Menu

- Início - Home
- Meu Cadastro (Dados Pessoais)
- Minhas Inscrições**
- Status dos Recursos
- Editais/Informações

Seja bem vindo(a): [Minhas Inscrições](#) [Início - Home](#) [Meu Cadastro](#) [Sair](#)

### Inscrições Realizadas

Atenção ao período de inscrição após o término não será possível alterar vaga, anexar ou alterar documentação comprobatória.

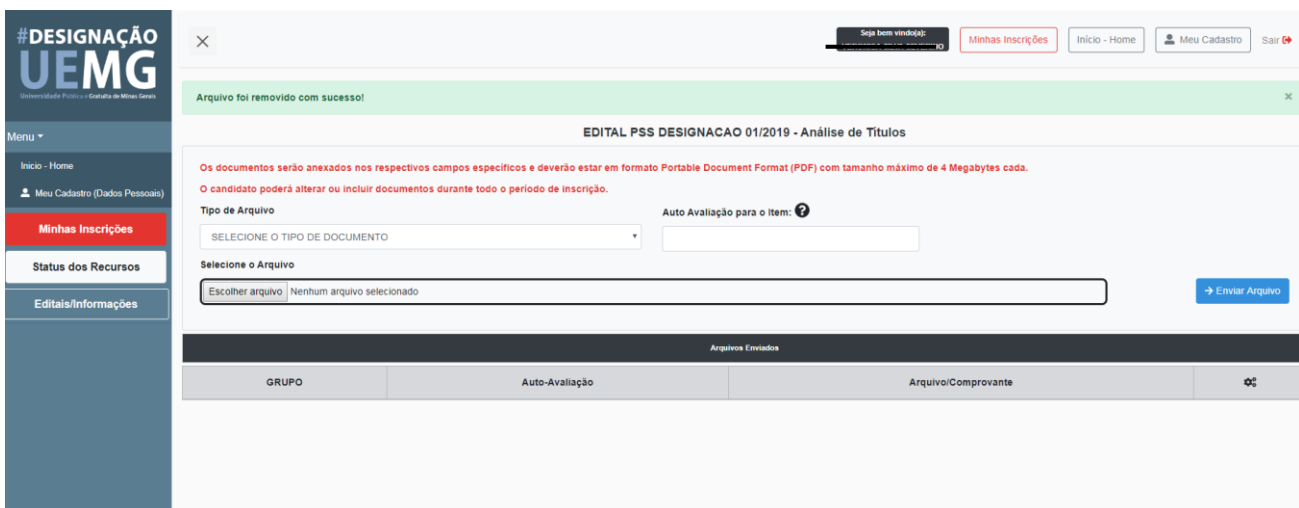
Edital:	EDITAL PSS DESIGNACAO 01/2019 - Período de inscrições: 11/11/2019 à 20/11/2019	
Identificação da (s) Vaga (s) :	Nº Inscrições	
1		1900013
2		1900014
3		1900015
Documentação Comprobatória:	<a href="#">Arquivos</a>	

Nesta tela serão apresentadas as inscrições realizadas pelo candidato. Para o envio dos comprovantes, o candidato deverá clicar em “*Arquivos*”. Caso o candidato realize pré-inscrições em diferentes Editais, a documentação deverá ser enviada para cada um destes Editais.

Também neste espaço estará disponível o link para recursos, obedecendo os prazos informados pelo Edital.

Ao clicar em “*Arquivo*” uma nova tela será aberta, em que os candidatos poderão enviar suas titulações.

Exemplo:



# DESIGNAÇÃO UEMG  
Universidade Federal de Minas Gerais

Menu

- Início - Home
- Meu Cadastro (Dados Pessoais)
- Minhas Inscrições**
- Status dos Recursos
- Editais/Informações

Seja bem vindo(a): [Minhas Inscrições](#) [Início - Home](#) [Meu Cadastro](#) [Sair](#)

Arquivo foi removido com sucesso!

### EDITAL PSS DESIGNACAO 01/2019 - Análise de Títulos

Os documentos serão anexados nos respectivos campos específicos e deverão estar em formato Portable Document Format (PDF) com tamanho máximo de 4 Megabytes cada.  
O candidato poderá alterar ou incluir documentos durante todo o período de inscrição.

Tipo de Arquivo:  Auto Avaliação para o item: ?

SELECIONE O TIPO DE DOCUMENTO

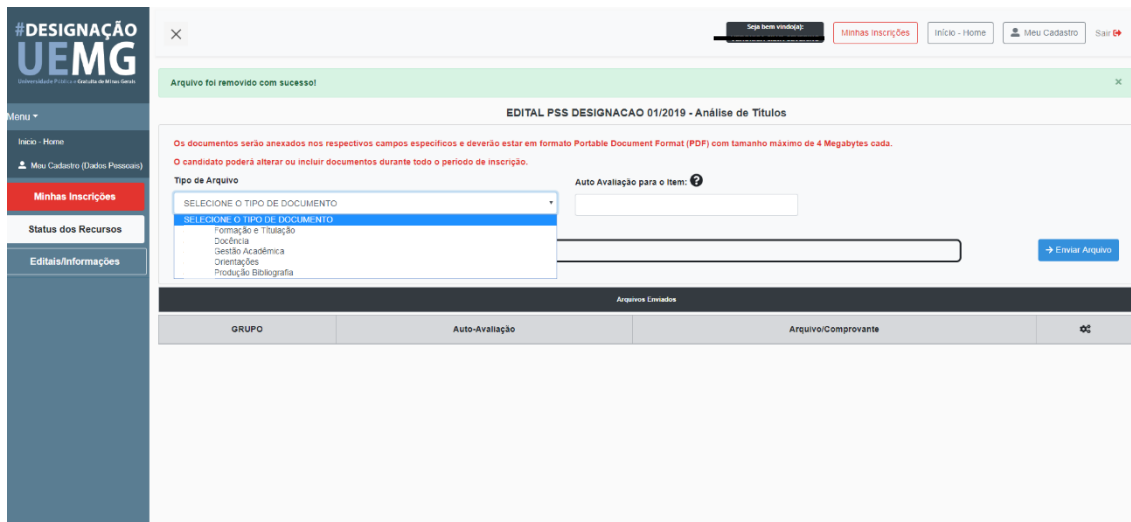
Selecione o Arquivo:  Nenhum arquivo selecionado [Enviar Arquivo](#)

Arquivos Enviados

GRUPO	Auto-Avaliação	Arquivo/Comprovante	
-------	----------------	---------------------	--

O candidato deverá enviar um arquivo para cada letra do item 4.2.2 do Edital. Exemplo: O arquivo de “*Formação e Titulação*” deverá conter o Currículo Lattes, todos os diplomas de

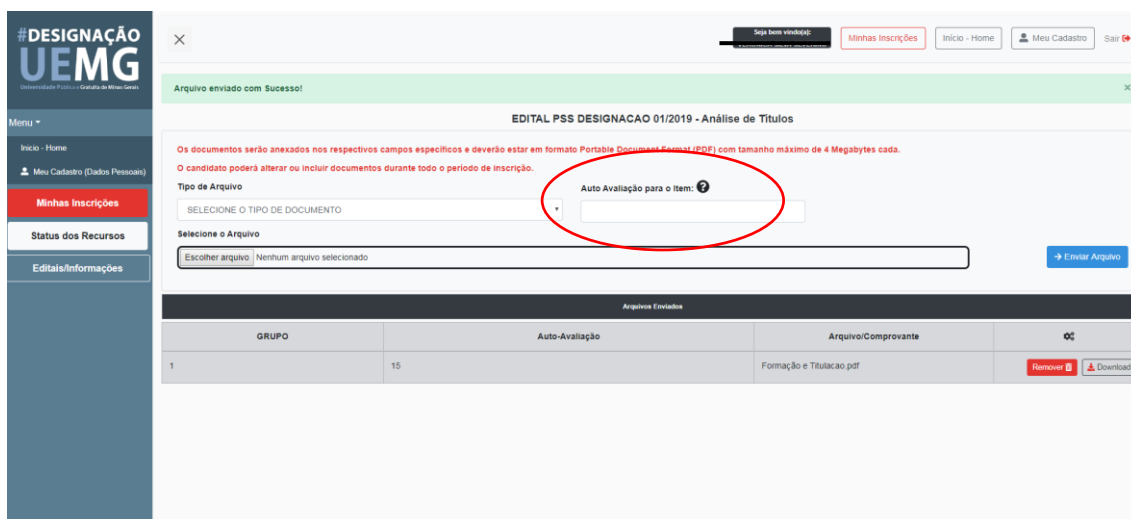
graduação e as titulações acadêmicas (especialização e/ou mestrado e/ou doutorado) exigidas para as vagas pré-inscritas.



The screenshot shows the UEMG portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Siga bem vindo(a)', 'Minhas inscrições', 'Início - Home', 'Meu Cadastro', and 'Sair'. A green notification bar states 'Arquivo foi removido com sucesso!'. The main heading is 'EDITAL PSS DESIGNACAO 01/2019 - Análise de Títulos'. Below this, there are instructions: 'Os documentos serão anexados nos respectivos campos específicos e deverão estar em formato Portable Document Format (PDF) com tamanho máximo de 4 Megabytes cada.' and 'O candidato poderá alterar ou incluir documentos durante todo o período de inscrição.' The form includes a 'Tipo de Arquivo' dropdown menu with options: 'SELECIONE O TIPO DE DOCUMENTO', 'Formação e Titulação', 'Docência', 'Gestão Acadêmica', 'Orientações', and 'Produção Bibliográfica'. There is an 'Auto Avaliação para o Item:' field. A table below shows the upload status:

GRUPO	Auto-Avaliação	Arquivo/Comprovante	

O candidato poderá alterar os arquivos durante o período de pré-inscrição. Para isso, basta o candidato clicar no ícone “*remove*” no canto esquerdo inferior.



This screenshot is similar to the previous one but shows the 'Auto Avaliação para o Item:' field circled in red. The table below now contains one row:

GRUPO	Auto-Avaliação	Arquivo/Comprovante	
1	15	Formação e Titulação pdf	<a href="#">Remover</a> <a href="#">Download</a>

O candidato poderá, ainda, indicar a pontuação que acredita possui de acordo com os documentos comprobatórios do Currículo Lattes. Contudo, lembramos que a pontuação correspondente ao resultado definitivo será aquela atribuída pela Banca Examinadora.

Encerrado o período de pré-inscrições, o candidato não poderá realizar nenhuma outra alteração. As informações enviadas ao final do período de pré-inscrições poderão ser visualizadas em “*Minhas Inscrições*”.

# DESIGNAÇÃO UEMG

EDITAL PSS DESIGNAÇÃO 01/2018 - Análise de Títulos

Seja bem vindo! | [Minhas Inscrições](#) | [Início - Home](#) | [Meu Cadastro](#) | [Sair](#)

Arquivos Enviados

GRUPO	Auto-Avaliação	Arquivo/Comprovante	
1	15	Formação e Titulação.pdf	<a href="#">Download</a>
4	10	ITU/UT [redacted].pdf	<a href="#">Download</a>
5	16	[redacted] UEMG 2020.pdf	<a href="#">Download</a>

O comprovante de inscrição poderá ser impresso em “Minhas Inscrições” no dia subsequente ao último dia de pré-inscrição.

Exemplo:

Inscrições Realizadas

Atenção ao período de inscrição após o término não será possível alterar vaga, anexar ou alterar documentação comprobatória.

Edital:	Edital: 01/2018 - Unidade: CLÁUDIO Período de Inscrições: 24/11/2019 à 26/11/2019	
Identificação da (s) Vaga (s) :	Nº Inscrições	
<b>2</b>	0001	
<b>3</b>	0002	
<b>4</b>	0003	
Documentação Comprobatória:	<a href="#">Arquivos</a>	<a href="#">Cartão de Pré-Inscrição</a>