

PROCESSO SELETIVO UEMG EAD

**Tutorial da Pré-
Matrícula online**

Neste tutorial, vamos explicar as funcionalidades do Portal do Candidato para realização da pré-matrícula online de candidatos classificados no Processo Seletivo de Pós-graduação *Lato Sensu* em Alfabetização e Letramentos EAD UEMG.

O período de pré-matrícula está estabelecido no Edital do Processo Seletivo, de seguinte forma:

Matrícula de 1ª Chamada dos candidatos classificados - (inserir data)

Entrega de documentação para a pré-matrícula dos candidatos convocados na Primeira Lista de Espera - (inserir data)

Entrega de documentação para a pré-matrícula dos candidatos convocados na Segunda Lista de Espera - (inserir data)

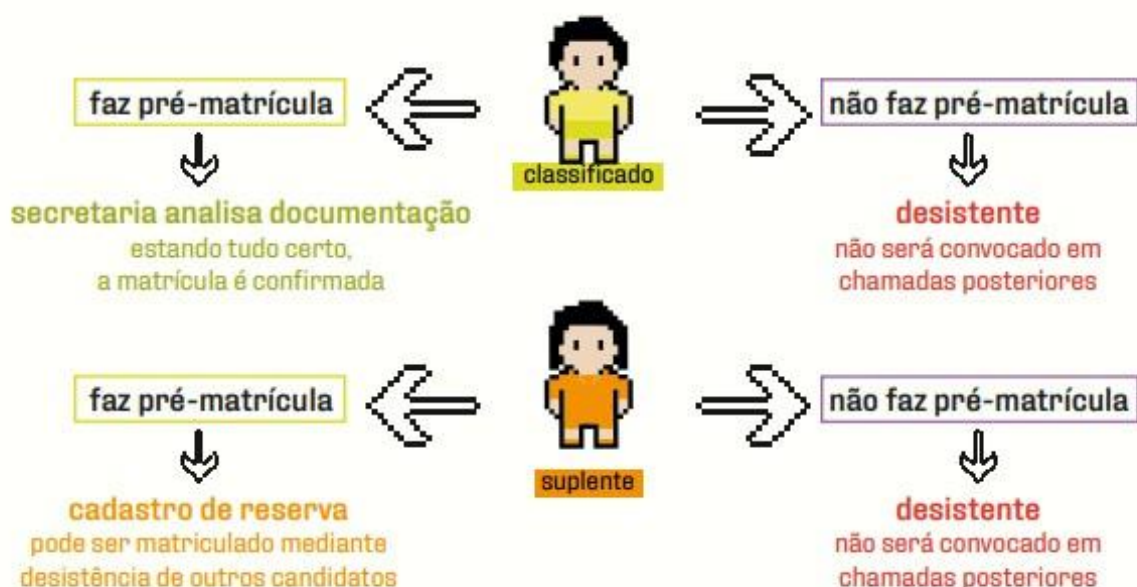
Atente-se aos prazos! Não serão aceitas documentações entregues fora do prazo estabelecido em Edital.

Caso tenha alguma dúvida ou dificuldade durante o processo, entre em contato pelo e-mail: secretaria.fae@uemg.br.

Fui convocado para Pré-Matrícula na Chamada Regular, e agora?



Fui convocado para Pré-Matrícula na Lista de Espera, e agora?



A situação de convocação do candidato (classificado ou suplente) consta no Resultado da Chamada da Lista de Espera, publicada no site da UEMG.

1º - Aguarde o envio do e-mail com as orientações de acesso ao sistema de pré-matrícula

Prezado(a),

É com satisfação que informamos que você foi convocado para Pré-matrícula Online no Processo Seletivo do curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Alfabetização e Letramentos, ofertado pela Faculdade de Educação. O período de Pré-matrícula está estabelecido no Processo Seletivo.

Confira a lista e as orientações para o envio dos documentos na página: [UEMG](https://uemg.lyceum.com.br/processo-seletivo/r/historico). Os documentos com mais de uma página devem ser enviados como um arquivo único. Certifique-se que os documentos anexados estão legíveis e que não estão corrompidos ou protegidos por senha.

Faça a Pré-matrícula por meio do link: <https://uemg.lyceum.com.br/processo-seletivo/r/historico>

Seguem abaixo seus dados de acesso:

Usuário: 00764428020

Senha: 00764428020

Atente-se aos prazos para o envio às comunicações enviadas pela Secretaria Acadêmica! Não serão aceitas documentações entregues fora do prazo estabelecido em Edital. A confirmação de matrícula está condicionada ao aceite de TODOS os documentos obrigatórios em Edital.

Você também pode acessar diretamente o portal de Processo Seletivo do Sistema Acadêmico LYCEUM/UEMG

[Clique aqui para acessar o site](#)

2º - Faça seu login.

O login a ser utilizado no primeiro acesso é o seu CPF (somente números) e a senha também é o CPF (somente números). As orientações de acesso também estarão no e-mail enviado.

Obs: se você já utilizou o sistema Lyceum em outros processos seletivos da UEMG, a senha para acesso será a mesma utilizado anteriormente. Caso tenha esquecido, clique em “esqueci minha senha”.



The image shows a login form titled "Login:". It contains two input fields: the first for a CPF (displayed as "XXXXXXXXXX") and the second for a password (displayed as "....."). Below the password field is a link "Esqueci minha senha". At the bottom is a blue button labeled "Entrar". Below the button is the text "Não possui cadastro? Cadastre-se aqui."

3º - Selecione o Processo Seletivo para o qual deseja fazer a pré-matrícula



Código de Inscrição	Data de Inscrição	Opções escolhidas	Nome do Aluno	Unidade	Agendamento	Situação	Forma de Pagamento	Vencimento Pagamento	Status do Pagamento	Contrato aceito?	
202610000000039	03/02/2026			Escola de Design	-	Inscrito	-	-	-	-	

4º - Separe os documentos a serem enviados

Os documentos com mais de uma página devem ser enviados como um arquivo único. Certifique-se que os documentos anexados estão legíveis e que os arquivos não estão corrompidos. Para a foto 3x4, o candidato deve estar posicionado de frente para a câmera, com o rosto em primeiro plano, com um fundo neutro.

Conforme estabelece o subitem 7.2 ([UEMG](#)) do Edital UAB/UEMG nº 003/2026, o candidato convocado classificado deve apresentar os seguintes documentos:

- Diploma do curso de Graduação, expedido por estabelecimento oficial ou, oficialmente, credenciado pelo Ministério da Educação (MEC) ou Declaração de conclusão de curso, contendo a data da colação de grau e o comprovante de que já fez a solicitação de registro do diploma. Para candidato(a) estrangeiro, Diploma de Graduação validado por instituição credenciada pelo MEC;
- Histórico Escolar do Curso de Graduação;
- Comprovante de residência recente;
- Certidão de nascimento ou de casamento;
- Carteira de Identidade (RG);
- Cadastro de Pessoas Física (CPF) (dispensável, se constar do RG);
- Certidão de quitação da Justiça Eleitoral (obtida no endereço eletrônico: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral/#/>), para candidato(a) brasileiro(a);
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para candidato brasileiro, do sexo masculino;
- 1 (uma) foto, recente, de tamanho 3x4;
- Requerimento de matrícula ([UEMG](#));
- Para a matrícula de candidato(a) estrangeiro(a) será exigido o Registro Nacional de Estrangeiro - RNE, ou passaporte com Visto Permanente ou Visto Temporário de estudante, válido, bem como documento que comprove filiação, validação do Diploma da Graduação e outros documentos a serem informados pela Secretaria do curso.

5º- Envie os documentos na aba “Documentos do Candidato”.

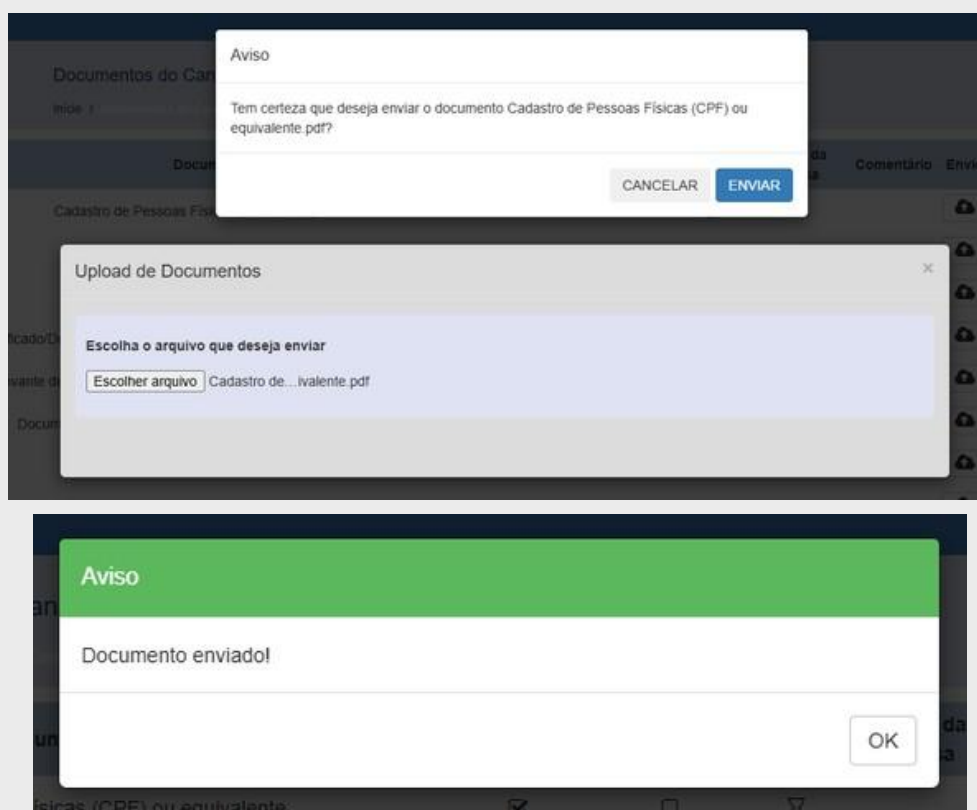
Clique no símbolo  do documento a ser enviado

Documentos do Candidato							
Início / Documentos do Candidato							
Documento	Obrigatório	Bloqueia Matrícula	Aceito	Motivo da Recusa	Comentário	Envio	Download
Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou equivalente	☒	☐					

Clique em selecionar e escolha o arquivo a ser enviado em alguma pasta do seu computador



Confira se o documento carregado é o correto e clique em enviar



6º - Confira os documentos enviados e aguarde o retorno da Secretaria Acadêmica.

Para conferir o documento enviado, basta fazer o Download. Antes da análise pela Secretaria é possível editar o documento enviado.

Documentos do Candidato							
Início / Documentos do Candidato							
Documento	Obrigatório	Bloqueia Matrícula	Aceito	Motivo da Recusa	Comentário	Envio	Download
Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou equivalente	☒	☐	☐				

Caso o documento seja **aceito**, aparecerá um  na coluna “Aceito”, conforme destacado abaixo:

Documentos do Candidato							
Início / Documentos do Candidato							
Documento	Obrigatório	Bloqueia Matrícula	Aceito	Motivo da Recusa	Comentário	Envio	Download
Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou equivalente	☒	☐	☒				

Caso o documento seja **recusado**, aparecerá um  na coluna “Aceito”, e o motivo da recusa, conforme destacado abaixo. Em caso de recusa, é possível reenviar o documento correto, clicando em 

Documentos do Candidato							
Início / Documentos do Candidato							
Documento	Obrigatório	Bloqueia Matrícula	Aceito	Motivo da Recusa	Comentário	Envio	Download
Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou equivalente	☒	☐	☒				
Carteira de Identidade (RG) ou equivalente	☒	☐	☒	Formato Inválido	Favor reencaminhar documento até dia 11/02.		

Atente-se aos prazos para envio e às comunicações enviadas pela Secretaria Acadêmica.

A confirmação de matrícula está condicionada ao aceite de TODOS os documentos obrigatórios exigidos em Edital. Não serão considerados documentos enviados fora do prazo de matrícula.

7º - Após o aceite da documentação, aguarde o envio do e-mail de confirmação de matrícula



AA

Dados de Acesso Aluno – Processo Seletivo UEMG(LYCEUM)



uemg

15:14



Para: Eu ▾

Prezado(a),

Informamos que sua matrícula na UEMG foi efetivada com sucesso.

Recomendamos a leitura do Guia Acadêmico da UEMG (<https://estudante.uemg.br/>), que reúne as principais informações necessárias para sua vida acadêmica na Universidade.

Seu acesso ao Portal do Aluno já está liberado, por meio do link: <https://uemg.lyceum.com.br/aluno/#/login>

Seguem abaixo seus dados de acesso:

Usuário: 00000000

Senha: 00000000

Seja bem-vindo(a) à UEMG! Desejamos uma excelente trajetória acadêmica.

8º - Após a confirmação de sua matrícula, verifique seu acesso ao Portal do Aluno e as disciplinas matriculadas
(O usuário será seu CPF, e a senha a data de nascimento - DDMMAAAA)

Portal do aluno - <https://uemg.lyceum.com.br/aluno/#/login>

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE MINAS GERAIS

UEMG

CPF

Data de nascimento -
formato DDMMAAA

Entrar

[Esqueceu a senha?](#)

**Leia atentamente o Edital UAB/UEMG nº 003/2026
EAD UEMG**

Clique para acessar o Edital
(UEMG)

**Em caso de dúvidas entre em contato com a Secretaria Acadêmica de
Campanha:**

E-mail: secretaria.fae@uemg.br

Número de telefone: [\(31\) 3239-5905](tel:(31)3239-5905)

Horário: [00:90 às 12:00 / 14:00 às](#)
[17:00 e 18:00 às 21:00](#)