

André Camargos
Diêgo Garcia
Elvis Gomes
Isabella Marques
Organizadores

Manual da Assessoria de Comunicação da UEMG Divinópolis

2021

André Camargos
Diêgo Garcia
Elvis Gomes
Isabella Marques
ORGANIZADORES

Manual da Assessoria de Comunicação da UEMG Divinópolis

Divinópolis (MG)
2021

Reitora: profa. Lavínia Rosa Rodrigues
Vice-reitor: prof. Thiago Torres Costa Pereira
Chefe de gabinete: Raoni Bonato da Rocha
Pró-reitora de Graduação: profa. Michelle Gonçalves Rodrigues
Pró-reitor de Extensão: prof. Moacyr Laterza Filho
Pró-reitora de Pesquisa e Pós-Graduação: profa. Magda Lucia Chamon
Pró-reitor de Planejamento, Gestão e Finanças: Fernando Antônio França Sette
Pinheiro Júnior

UEMG Unidade Divinópolis

Diretora: profa. Ana Paula Martins Fonseca
Vice-diretor: prof. André Amorim Martins
Coordenadora de Extensão: profa. Janaina Visibeli Barros
Coordenador de Pesquisa: prof. Alysson Rodrigo Fonseca e Silva
Coordenadora de Pós-Graduação: profa. Vânia dos Santos Ventura

“Manual da Assessoria de Comunicação da UEMG Divinópolis”

Organização: André Camargos, Diêgo Garcia, Elvis Gomes e Isabella Marques
Projeto gráfico e diagramação: Diêgo Garcia
Revisão final: Elvis Gomes

Equipe da Assessoria de Comunicação

Diêgo Garcia, Djalma Campos (estagiário), Elvis Gomes, Isabella Marques e
Marcos Mattos Rocha

M294 Manual da Assessoria de Comunicação da UEMG Divinópolis [recurso eletrônico] / André Camargos, Diêgo Garcia, Elvis Gomes, Isabella Marques (organizadores). – Divinópolis : [s.n.], 2021.
36 p.

Disponível em: uemg.br/divinopolis
ISBN: 9786500182361

1. Comunicação. 2. Jornalismo. 3. Publicidade. I. Universidade do Estado de Minas Gerais. II. Camargos, André. III. Garcia, Diêgo. IV. Gomes, Elvis. V. Marques, Isabella. VI. Título.

CDD 302.2
CDU 007

(Elaborada pela bibliotecária Lorena J. Melo Mendonça – CRB-6/3161)

Assessoria de Comunicação da UEMG Divinópolis
Avenida Paraná, 3.001, bairro Jardim Belvedere – CEP 35501-170 – Divinópolis (MG)
comunicacao.divinopolis@uemg.br | (37) 3229-3548

    **UEMG Divinópolis**  uemg.br/divinopolis

Sumário

APRESENTAÇÃO	4
1ª PARTE JORNALISMO	5
2ª PARTE PUBLICIDADE E PROPAGANDA	11
LINKS IMPORTANTES	17
SUGESTÕES DE LEITURA	24
SAIBA MAIS	24
APÊNDICES	25

Apresentação

Este manual reúne as principais normas utilizadas na produção de materiais publicitários, organização de eventos (como recepção de calouros e colação de grau) e sugestões de pauta para a imprensa de Divinópolis e região e notícias, matérias, notas e legendas em geral para divulgação no site e nas redes sociais da UEMG Divinópolis, além de outras informações importantes para a equipe de profissionais e estagiários que trabalham na Assessoria de Comunicação da Unidade.

O manual começou a ser elaborado logo após a concretização do processo de absorção da Unidade pela UEMG, em 2014. O principal objetivo era padronizar a comunicação institucional desenvolvida na UEMG Divinópolis, buscando estabelecer um diálogo mais eficiente com a comunidade acadêmica (estudantes, professores e servidores técnico-administrativos e terceirizados) e a sociedade, por meio da divulgação das ações e dos projetos desenvolvidos pela Unidade. É importante ressaltar que a construção do manual só foi possível graças às inúmeras discussões realizadas no dia a dia de trabalho do setor e ao constante contato com os profissionais das áreas de Jornalismo, Publicidade e Propaganda/Design e Relações Públicas da Assessoria de Comunicação da Reitoria da UEMG.

Esperamos que esta primeira versão do manual possa servir de referência para os profissionais e estagiários que realizam o trabalho de Comunicação da UEMG Divinópolis e, com o tempo, venha a ser aperfeiçoada, levando em consideração, é claro, a dinâmica das transformações na área da Comunicação, principalmente após a pandemia de covid-19 que vem assolando o mundo desde o primeiro semestre de 2020.

1ª PARTE

JORNALISMO

Principais normas utilizadas na produção de sugestões de pauta para a imprensa de Divinópolis e região e notícias, matérias, notas e legendas em geral para divulgação no site e nas redes sociais da UEMG Divinópolis:

INICIAL MINÚSCULA: dia, mês, rua, avenida, sala, bloco, auditório, ensino fundamental e médio, ensino remoto emergencial, licenciatura, bacharelado e cargos (diretor e vice-diretor, por exemplo).

BLOCOS: bloco administrativo, bloco 1, bloco 5 etc.

Depois **de** : utilizar maiúsculo. Exemplo: Local: Auditório.

INICIAL MAIÚSCULA: Unidade, Diretoria, Teatro de Arena da UEMG Divinópolis, Extensão, Pesquisa, Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Colegiado de curso, Centro-Oeste Mineiro, Processo Seletivo UEMG, YouTube, Coordenação e Subcoordenação de curso, Libras, Departamento, Currículo Lattes, Saúde (área), TCC (Trabalho de Conclusão de Curso) e nomes de cursos e setores em geral.

CARGOS:

Utilizar o cargo sempre antes do nome do ocupante. Exemplo: A diretora da UEMG Divinópolis, professora Ana Paula Martins Fonseca,

DATAS:

Se o texto foi produzido para ser divulgado há pelo menos uma semana da realização de determinado evento, utilizar o dia da semana como referência, com o dia/mês entre parênteses: **Nessa (ou na) terça-feira (10 de abril), foi realizada, no auditório da UEMG Divinópolis, a palestra...**

Se foi produzido para divulgar um evento que será realizado durante a semana, utilizar “nesta” ou “na”: **Nesta (ou na) terça-feira (10 de abril), será realizada, no auditório da UEMG Divinópolis, a palestra...**

Se foi produzido para ser divulgado num período maior do que uma semana, não é necessário colocar o dia da semana. Também não é necessário utilizar o termo “no último dia”: **No dia 10 de abril, foi realizada, no auditório da UEMG Divinópolis, a palestra...**

OBSERVAÇÃO: Nas ações realizadas no passado, deve-se utilizar esse/essa e nas ações do presente e do futuro, este/esta.

Dias da semana: Nesta quarta e quinta-feira, será realizada...

HORAS: O evento será realizado às **22h30**, no auditório da Unidade.

DATA: o correto é 8/7/2018 e não 08/07/2018.

etc. (com ponto final e sem vírgula antes da abreviatura)

NUMERAÇÃO DE EVENTOS:

Sempre utilizar numeral ordinal. Exemplos: **20^a** Semana Acadêmica de Enfermagem / 1º Encontro de Estudantes da UEMG.

SIGLAS:

Utilizar entre parênteses, depois do nome completo. Exemplos:

Centro de Memória Professora Batistina Corgozinho (Cemud)

Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais (Cefet-MG)

Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq)

Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes)

Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade)

Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)

Fundação de Apoio e Desenvolvimento da Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (Fadecit)

Organização Mundial da Saúde (OMS)

Sistema de Seleção Unificada (Sisu)

União Nacional dos Estudantes (UNE)

Universidade Estadual de Montes Claros (Unimontes)

Universidade Federal de Lavras (UFLA)

Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)

Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ) – Campus Centro-Oeste Dona Lindu

Observações:

– Ficar atento à escrita correta das siglas: **CNPq**, por exemplo.

– Utilizar o nome completo e a sigla na primeira citação dos textos e apenas a sigla nas demais citações, à exceção de UEMG – deve-se utilizar apenas a sigla da Universidade nos textos.

PLURAL DE SIGLAS:

Nunca utilizar apóstrofo. Exemplos: CAs, DAs e CEPs.

COLAÇÃO DE GRAU: Utilizar sempre “colação de grau” em vez de “formatura”

Observação: Divulgar todos os eventos oficiais de colação de grau, inclusive os “especiais”.

TURNOS DE CURSOS: Utilizar entre parênteses. Exemplo: curso de Psicologia (noturno).

BACHARELADO e LICENCIATURA: Utilizar entre parênteses. Exemplo: curso de Educação Física (bacharelado).

TÍTULOS DE PALESTRAS, EVENTOS, JORNAIS, PROGRAMAS DE TV E OBRAS DE ARTE EM GERAL:

Utilizar sempre entre aspas, com a primeira letra em maiúsculo. Quando for necessário, utilizar o maiúsculo no meio do título. Exemplos: A palestra “Estágio: o que as agências procuram?”; A palestra “Estágio: o que as agências procuram na área de Pós-Graduação da Unidade?”

Também utilizar entre aspas os títulos de livros, exposições, jornais, programas de TV e outros eventos ou obras de arte em geral. Exemplos: o “Informe UEMG”; o livro “Dom Casmurro”; a exposição “Morada do silêncio”; “Jornal Agora” e jornal “Folha de S.Paulo”; “Jornal Candidés” e “MGTV”; e a música “Apesar de você”.

GOVERNO: O correto é Governo do Estado de Minas Gerais ou Governo de Minas.

ASSINATURAS DE MATÉRIAS, NOTÍCIAS E NOTAS PARA OS SITES DA UEMG E DA UNIDADE DIVINÓPOLIS:

Assessoria de Comunicação – UEMG Divinópolis

Texto: Elvis Gomes

Fotos: Isabella Marques

Arte: Diêgo Garcia

CRÉDITO DE FOTOS (SITES DA UEMG E DA UNIDADE DIVINÓPOLIS E REDES SOCIAIS):

Assessoria de Comunicação – UEMG Divinópolis

Texto e fotos: Isabella Marques

Sempre que possível, colocar, em textos produzidos para as redes sociais, uma palavra com # que defina o conteúdo da nota. Exemplos:

#Palestra #Psicologia #Educação #FiqueEmCasa

ALGUMAS ABREVIATURAS:

Doutor: dr.

Doutora: dra.

Mestre: ms.

Professor: prof.

Professora: profa.

Vossa Senhoria: V. Sa.

GRAFIA DE ALGUMAS PALAVRAS:

a covid-19 (doença)

álcool em gel

“download”

“e-book”

engenheiro-agrônomo
“fake news”
“home office”
mesa-redonda (evento)
novo coronavírus
“on-line”
professor adjunto
tuíte

TAMANHO DE LAUDA: Cerca de 1.800 caracteres (com espaço)

COMUNICADO E INFORME:

Conceitos:

Comunicado: Transmissão de uma mensagem oficial.

Informe: Esclarecimento ou instrução.

OUTRAS FORMAS DE COMUNICAÇÃO: Nota, aviso, lembrete e solicitação.

MODELO DE COMUNICADO PUBLICADO NO SITE DA UEMG DIVINÓPOLIS:



MODELO DE NOTÍCIA PUBLICADA NO SITE DA UEMG DIVINÓPOLIS:



MODELO DE INFORME PUBLICADO NO SITE DA UEMG DIVINÓPOLIS:



NORMAS PARA A CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU:

www.uemg.br/downloads/solenidade_outorga_grau.pdf

CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU REMOTA:

www.uemg.br/comunicados-divinopolis/5093-colacao-de-grau-remota

MODELOS DE ROTEIROS DE COLAÇÃO DE GRAU (Apêndices)

2ª PARTE

PUBLICIDADE E PROPAGANDA

A Publicidade e Propaganda trabalha em sincronia com o Jornalismo, cuidando do visual dos conteúdos produzidos.

Para manter a unidade visual e estética, atendendo às normas e orientações presentes no “Manual de identidade visual da UEMG” e às definições alinhadas à Assessoria de Comunicação da Reitoria, alguns padrões devem ser utilizados na criação de conteúdos oficiais para mídias digitais e impressas assinados pela UEMG Divinópolis ou em que a Unidade se apresente como apoio, além da programação visual e de sinalização interna e externa.

A LOGO E SUA UTILIZAÇÃO

A logo da UEMG e suas variantes devem manter-se sempre à esquerda da logo do Governo do Estado de Minas Gerais, em concordância com as proporções estabelecidas nos manuais de identidade visual da UEMG e de marca do Governo, expostas de forma simplificada neste manual.

LOGO UNIDADE DIVINÓPOLIS



LOGO UNIDADE DIVINÓPOLIS + LOGO DO GOVERNO



LOGO VARIANTE DAS COORDENAÇÕES E DOS SETORES DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS



GABARITO DE APLICAÇÃO SIMPLIFICADO





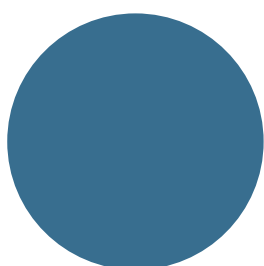
LOGO MONOCROMÁTICA



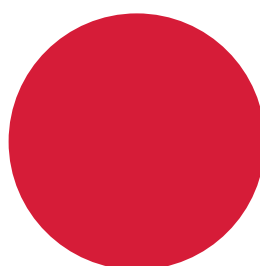
CORES DA IDENTIDADE

A identidade da UEMG é composta por 4 cores: 2 institucionais e 2 secundárias. Para composição visual, deve-se respeitá-las, levando em consideração as configurações a seguir: CMYK para mídia impressa e RGB para mídias digitais. É de extrema importância o conhecimento básico de edição e finalização de arquivos para a exportação correta e visualização fiel nas mídias correspondentes.

CORES INSTITUCIONAIS

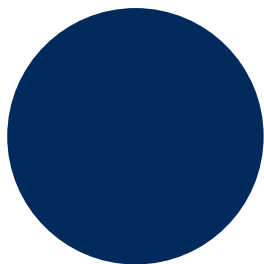


CMYK
C 58 M 17 Y 0 K46
RGB
R 48 G 91 B 125



CMYK
C 08 M 100 Y 81 K4
RGB
R 227 G 24 B 55

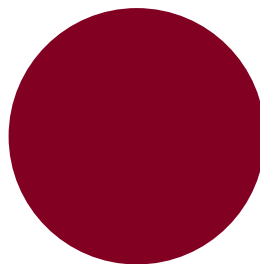
CORES SECUNDÁRIAS

**CMYK**

C 100 M 64 Y 0 K60

RGB

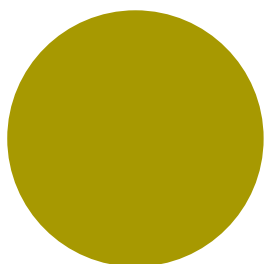
R 0 G 43 B 92

**CMYK**

C 0 M 100 Y 60 K55

RGB

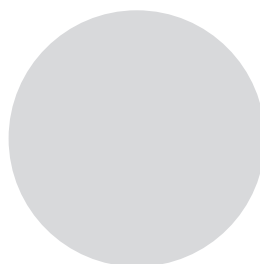
R 130 G 0 B 36

**CMYK**

C 0 M 3 Y 100 K41

RGB

R 163 G 153 B 0

**CMYK**

C 0 M 0 Y 0 K17

RGB

R 206 G 208 B 210

UTILIZAÇÃO DE IMAGENS E ELEMENTOS DE “DESIGN”, DIREITOS AUTORAIS E ATRIBUIÇÃO

Exige-se cautela na utilização de imagens e outros elementos de composição de arte. O designer ou responsável pela criação de materiais gráficos deve, preferencialmente, compreender as regras.

Se possível, produza. Também dê preferência ao uso de imagens e elementos gratuitos disponibilizados em sites e pacotes especializados, mas não se esqueça de atentar-se para as regras de atribuição.

Mesmo sendo gratuitas, não quer dizer que as imagens ou os elementos podem ser utilizados para qualquer fim. Em alguns casos – na maioria, na verdade –, as licenças servem apenas para uso pessoal e não comercial. Sendo assim, analise e entenda qual é a finalidade da produção e se é um material apenas informativo ou de divulgação de cursos com custo de investimento. Neste último, cabe utilizar a licença comercial ou, preferencialmente, a criação própria.

Imagens de reprodução, hospedadas em sites ou sob domínio privado, se disponíveis para uso, devem ser atribuídas com o endereço eletrônico (URL) ou o nome do criador. Se possível, entre em contato para evitar transtornos.

Enfim, entenda bem o que está utilizando e se estes recursos estão disponíveis para tal. Atribua, sempre que possível.

PROGRAMAÇÃO E PLANEJAMENTO DE COMUNICAÇÃO VISUAL DA UNIDADE

É papel da Publicidade e Propaganda planejar, produzir, acompanhar a produção e aplicação e manter a comunicação da Unidade no que diz respeito à sinalização interna e externa e de acessibilidade.

Os modelos a serem seguidos estão no “Manual de identidade visual da UEMG”:
<http://uemg.br/home/universidade/institucional>.

MODELO DE COMUNICADO:

**comunicado**

 **UEMG Divinópolis**
uemg.br/divinopolis

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et.

Lorem ipsum

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE MINAS GERAIS
UNIDADE DIVINÓPOLIS



**MINAS
GERAIS**
GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

MODELO DE INFORME:

informe

 **UEMG Divinópolis**
uemg.br/divinopolis

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et.

Lorem ipsum

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE MINAS GERAIS
UNIDADE DIVINÓPOLIS



**MINAS
GERAIS**
GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

MODELO DE NOTA DE PESAR:

nota de pesar

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et.

Lorem ipsum

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE MINAS GERAIS
UNIDADE DIVINÓPOLIS

MINAS
GERAIS
GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

OBSERVAÇÃO: São emitidas notas de pesar de servidores docentes, técnico-administrativos e terceirizados e estudantes da UEMG Divinópolis, bem como de seus parentes e de ex-servidores docentes, técnico-administrativos e terceirizados e egressos da Unidade. Também são emitidas notas de pesar em caráter excepcional, conforme solicitação da Diretoria da Unidade.

PAPEL TIMBRADO

CABEÇALHO

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE MINAS GERAIS
UNIDADE DIVINÓPOLIS

MINAS
GERAIS
GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

RODAPÉ

Avenida Paraná, 3.001, Jardim Belvedere - Divinópolis - MG 35501-170
(37) 3229-3590 - www.uemg.br/divinopolis | diretoria.divinopolis@uemg.br

LINKS IMPORTANTES

SITE DA UEMG DIVINÓPOLIS: www.uemg.br/divinopolis



REDES SOCIAIS DA UEMG DIVINÓPOLIS

FACEBOOK: www.facebook.com/UEMGDivinopolis



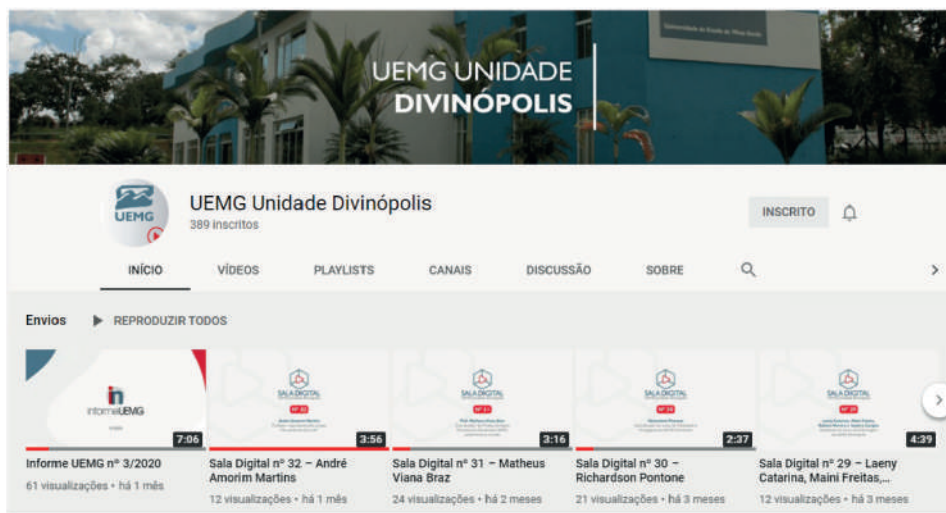
INSTAGRAM: www.instagram.com/uemgunidadedivinopolis



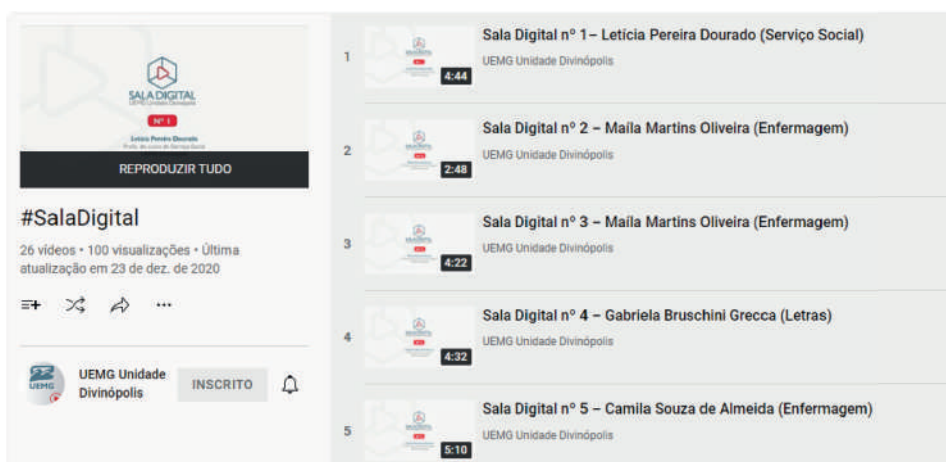
TWITTER: <https://twitter.com/UEMGdivinopolis>



YOUTUBE: <https://www.youtube.com/channel/UCnv8DuEnHndeak8viQFxFxHaQ>



Projeto “Sala Digital”: www.uemg.br/institucional-divinopolis/projeto-sala-digital



“Informe UEMG” (audiovisual):

www.uemg.br/comunicados-divinopolis/4340-informe-uemg-audiovisual



“informe UEMG” (eletrônico):

www.uemg.br/comunicados-divinopolis/3589-informe-uemg-n-29



informeUEMG

INFORMATIVO INTERNO DE DIVULGAÇÃO
ACADÊMICA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS
Nº 43 ■ 1ª a 28 de fevereiro de 2021

UEMG abre inscrições para Processo Seletivo 2021

REPRODUÇÃO



ELVIS GOMES
Com informações da Assessoria de Comunicação da Retoria da UEMG

Estão abertas, até o dia 26 de fevereiro, as inscrições para o Processo Seletivo UEMG 2021. Nesta modalidade, a seleção será realizada com base nas notas das últimas três edições (de 2018 a 2020) do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), considerando a melhor nota dos anos correspondentes, caso o candidato tenha prestado mais de uma edição do exame. Estão sendo ofertadas, nesta seleção, 4.612 vagas em cursos de bacharelado, licenciatura e tecnologia, em 118 cursos de graduação presenciais em 16 cidades do Estado de Minas Gerais.

De acordo com o cronograma deste processo seletivo, as inscrições devem ser realizadas por meio de sistema próprio da Universidade, disponível no site <http://uemg.br/ingresso2021>, no qual o candidato também é orientado sobre o programa de reserva de vagas e os documentos necessários para concorrer a uma das vagas da Universidade.

No ato da inscrição, além de inserir os dados exigidos, o candidato responderá a questionário socioeconômico e deverá indicar o curso e a categoria na qual deseja concorrer. Ao escolher uma categoria que não seja ampla concorrência, deverá também anexar à inscrição os documentos comprobatórios correspondentes indicados no edital.

Outras 1.573 vagas serão ofertadas por meio do Sistema de Seleção Unificada (SISU) do Ministério da Educação, cujo cronograma ainda não foi divulgado.

A UEMG conta com três Unidades no Centro-Oeste Mineiro: Divinópolis, Cláudio e Abaeté.

A Unidade Divinópolis oferece 17 cursos: Ciências Biológicas, Comunicação Social (Publicidade e Propaganda), Educação Física (bacharelado), Educação Física (licenciatura), Enfermagem, Engenharia Civil, Engenharia da Computação, Engenharia de Produção, Fisioterapia, História, Jornalismo, Letras, Matemática, Pedagogia, Psicologia, Química e Serviço Social.

Já a Unidade Cláudio conta com os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Pedagogia e Serviço Social.

A Unidade Abaeté oferece os cursos de Administração, Ciências Contábeis e Serviço Social.

“Boletim Eletrônico do Comitê de Ética em Pesquisa da UEMG Unidade Divinópolis”: www.uemg.br/comunicados-divinopolis/4490-boletim-eletronico-do-comite-de-etica-em-pesquisa-cep-unidade-divinopolis

Nº 14 – Fevereiro/2021

BOLETIM ELETRÔNICO
DO COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA (CEP)
UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS

000

**A utilização de
“questionário on-line”
em pesquisa**

As pesquisas que utilizam o questionário on-line como instrumento de coleta de dados já são muito comuns, e o contexto da pandemia e isolamento social, em razão da Covid-19, fez com que esse instrumento se transformasse na única forma de desenvolvimento do trabalho investigativo para muitos pesquisadores, criando condições para continuarem suas pesquisas durante este período. Entretanto, não podemos esquecer que, mesmo no formato on-line, os pesquisadores não podem se abster de seguir as normas e resoluções que baseiam a realização de pesquisa científica no Brasil.

Em primeiro lugar, vale ressaltar que qualquer pesquisa que se utilize de questionário para a coleta de dados deve levar em consideração tanto a Resolução nº 466/2012 como também a Resolução nº 510/2016, do Conselho Nacional de Saúde (CNS), mesmo para aquelas que possuem como foco a área das Ciências Biológicas, da Saúde, das Exatas, etc.

Também é preciso considerar que nenhuma pesquisa está isenta de riscos, mesmo quando o questionário é aplicado remotamente (via internet). Os questionários aplicados podem vir a causar certos tipos de constrangimentos, tais como desconforto, medo, vergonha, estresse, quebra de sigilo, ceticismo, etc., e estas ocorrências se caracterizam como riscos da pesquisa. O pesquisador deverá apresentar quais são os possíveis riscos da pesquisa, tanto na submissão do projeto (texto do projeto e informações básicas) como deverá informar aos participantes por meio do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE), atentando-se também para apresentar as ações que realizará para minimizar esses riscos.

O TCLE é um documento determinante do processo de pesquisa. Por meio dele, o participante é informado sobre detalhes importantes, tais como:

- A pesquisa no seu conjunto (justificativa, objetivos, métodos e procedimentos que serão utilizados, tudo em linguagem clara e acessível às participantes, respeitada a natureza da pesquisa);
- O endereço, o e-mail e o contato telefônico do CEP;
- Que poderá desistir a qualquer momento de participar da pesquisa, sem qualquer prejuízo;
- Que terá sigilo e sua privacidade respeitada;
- Que terá garantida a confidencialidade das informações pessoais;
- Que será indenizado pelo dano decorrente da pesquisa, nos termos da Lei;
- Que terá ressarcimento das despesas diretamente decorrentes de sua participação na pesquisa (caso ocorram);
- A garantia de acesso aos resultados da pesquisa;
- A garantia de acesso ao TCLE;
- Os possíveis riscos e formas de mitigá-los;
- Os benefícios decorrentes da pesquisa.

Antes de ter acesso ao questionário on-line, o participante deve ter à disposição o TCLE, que também pode ser divulgado ao participante no formato on-line, e o participante deverá concordar em participar da pesquisa. De acordo com a Resolução nº 510/2016, no Art. 3º, o processo de comunicação do consentimento e do assentimento livre e esclarecido poderá ser realizado por meio de sua expressão oral, escrita, língua de sinais ou de outras formas que se mostrem adequadas, devendo ser consideradas as características individuais, sociais, econômicas e culturais da pessoa ou do grupo de pessoas participantes da pesquisa e as abordagens metodológicas aplicadas.

“Boletim Eletrônico de Extensão”: www.uemg.br/comunicados-divinopolis/5603-boletim-eletronico-de-extensao-atualizado-em-5-2-2021

BOLETIM ELETRÔNICO DE EXTENSÃO
UEMG Unidade Divinópolis

Nº 1 Novembro/2020

A extensão universitária compõe, com a pesquisa e o ensino, o tripé da relação transformadora entre a Universidade e a sociedade. Por meio das atividades de extensão, a comunidade acadêmica cria espaços de aprendizagem para estudantes em formação, colabora com a sociedade no processo de transformação do contexto local, apresenta as descobertas e os avanços científicos e coloca em diálogo os saberes de diferentes campos num movimento contínuo de geração de conhecimento e ação sobre a realidade.

Este é o primeiro número do “Boletim Eletrônico de Extensão da UEMG Unidade Divinópolis”. Nossa intenção, com este veículo, é facilitar o acesso da comunidade acadêmica às informações sobre as diferentes atividades de extensão realizadas na UEMG, especialmente na nossa Unidade.

O boletim reúne informações sobre editais de extensão com chamada aberta, agenda de eventos, projetos e cursos em andamento. Esperamos que as informações sejam úteis e colaborem para o diálogo necessário entre os diferentes cursos, grupos de pesquisa e campos científicos que compõem a diversidade de nossa Universidade.

Desejamos uma boa leitura.

Coordenação de Extensão
UEMG Unidade Divinópolis

Projeto “Atenção à saúde da comunidade: avaliação e prescrição de exercício físico”

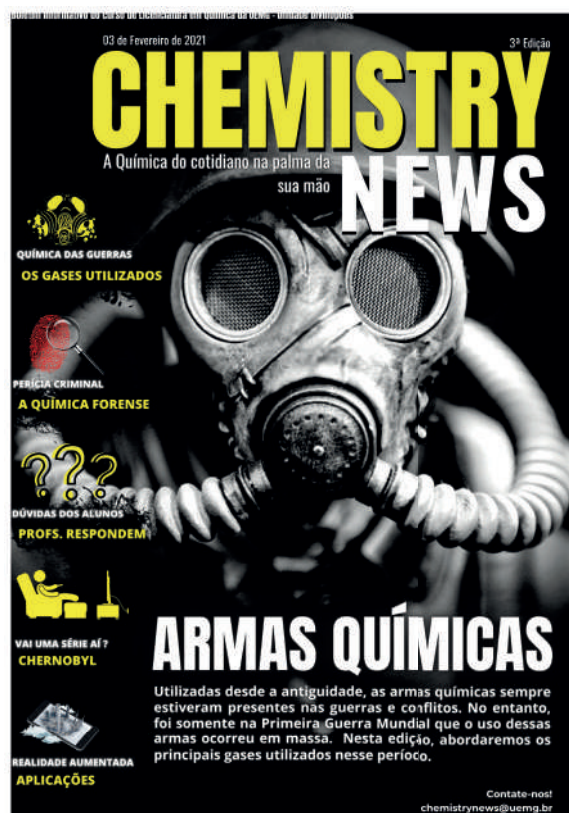
A UEMG Divinópolis sempre realiza cursos, eventos e editais para alunos, professores e a comunidade em geral. Dentre as diversas atividades desenvolvidas, conheça o projeto de extensão “Atenção à saúde da comunidade: avaliação e prescrição de exercício físico”, coordenado pela professora Camila Fernandes Costa e Cunha Moraes Brandão. O projeto é destinado a jovens e adultos e conta com a participação de estudantes voluntários. Tem o objetivo de desenvolver ações de prevenção e tratamento dos fatores de risco de doenças crônicas não transmissíveis (DCNT) na comunidade.

O projeto está sendo desenvolvido com a comunidade externa à UEMG, em Divinópolis, com homens e mulheres com idade entre 18 e 60 anos. Todos serão avaliados quanto ao aspecto clínico de saúde e desempenho físico e receberão laudos com resultados devidamente classificados, prescrição de programas com exercícios físicos e orientação sobre promoção de saúde e prevenção de doenças. O projeto articula o ensino, a pesquisa e a extensão, com o intuito de expandir o conhecimento, obtendo benefícios para ambos os lados, acadêmico e sociedade.

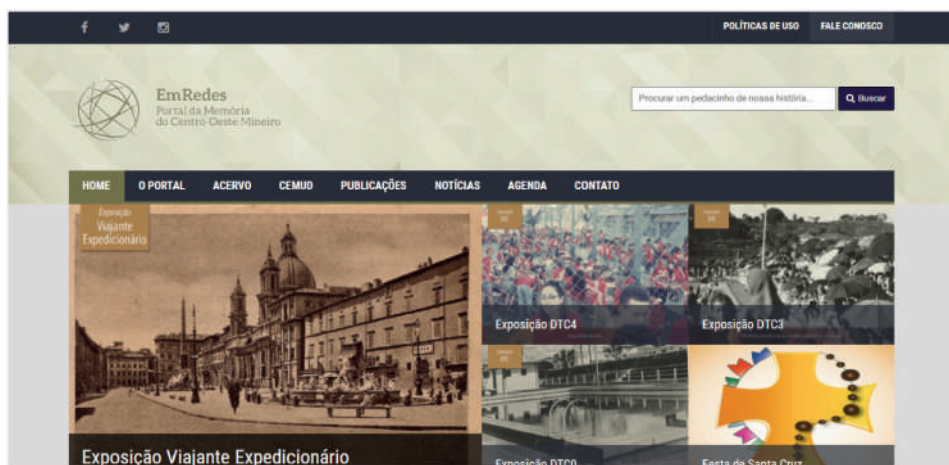
O projeto, além de prestar assistência a um público carente de profissionais especializados na área, tornará possível aos docentes e discentes a aplicação prática dos conhecimentos teóricos, a discussão de casos e a troca de experiência intra e interáreas de atuação, favorecendo o processo de ensino pautado na coeducação.

Mais informações pelo e-mail
camila.brandao@uemg.br.

“Chemistry News”: www.uemg.br/comunicados-divinopolis/5437-chemistry-news



EmRedes – Portal da Memória do Centro-Oeste Mineiro (administrado pela equipe do Centro de Memória Professora Batistina Corgozinho – Cemud):
www.emredes.com.br



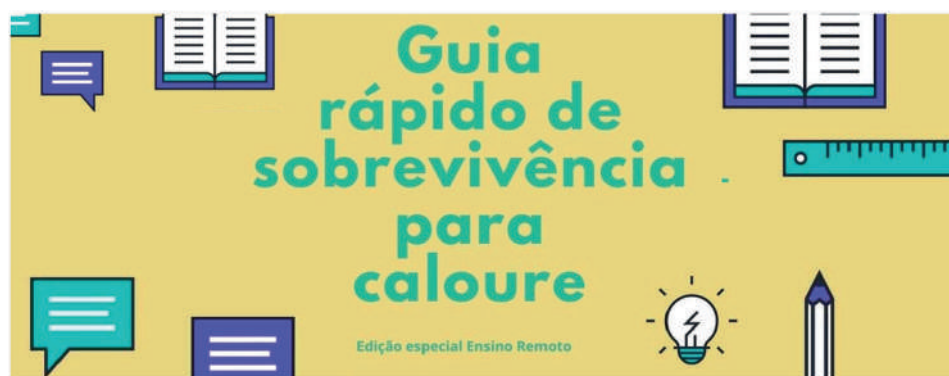
Multimídia – Agência Laboratório de Jornalismo da UEMG Divinópolis:
www.facebook.com/agenciadenoticiasmultimidia



Três Mil e 1 – Agência Experimental da UEMG Divinópolis:
www.instagram.com/agencia3001



“Guia rápido de sobrevivência para caloure – Edição especial ensino remoto”:
Produzido pelo Diretório Acadêmico da UEMG Divinópolis, traz, entre outras, informações sobre o movimento estudantil (Centros Acadêmicos, empresas juniores, ligas acadêmicas e atléticas)
uemg.br/institucional-divinopolis/noticias-divinopolis/6346-diretorio-academico-da-uemg-divinopolis-publica-edicao-especial-guia-de-sobrevivencia-para-calouros



OUTROS LINKS:

Site da UEMG: www.uemg.br

Redes sociais da UEMG:

Facebook: www.facebook.com/uemgbr

Instagram: www.instagram.com/uemgbr

LinkedIn: <https://br.linkedin.com/school/uemg>

Twitter: <https://twitter.com/uemgbr>

YouTube: <https://www.youtube.com/user/uemg1989>

Editora UEMG: www.eduemg.uemg.br

TV UEMG: www.facebook.com/uemgtvoficial | <https://bit.ly/37v0Xdg>

“Guia Acadêmico”: www.estudante.uemg.br

“Manual de normas redacionais e informações”:

<http://intranet.uemg.br/comunicacao/arquivos/ArqDestaqueI20161101155839.pdf>

“Manual simplificado de aplicação da marca UEMG”:

www.uemg.br/images/2020/12/03/manual-aplicacao-marca-uemg-vs-dez20.pdf

“Manual de identidade visual da UEMG”:

www.uemg.br/home/universidade/institucional

“Guia de linguagem simples na gestão pública”:

Lançado pela Secretaria de Planejamento e Gestão de Minas Gerais (Seplag), por meio da Rede de Simplificação e do Laboratório de Inovação em Governo (LAB.mg), o guia busca orientar os órgãos e as entidades a tornarem a comunicação dos serviços públicos mais acessível:

http://www.planejamento.mg.gov.br/sites/default/files/documentos/gestao-governamental/guia_de_linguagem_simples.pdf

SUGESTÕES DE LEITURA:

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE MINAS GERAIS – ALMG. Diretoria de Comunicação Institucional – Coordenação de Relações Públicas e Cerimonial. “Manual de solenidades e eventos institucionais – Coleção Câmaras Municipais”. Belo Horizonte: 2007. Disponível em: https://www.almg.gov.br/consulte/publicacoes_assembleia/cartilhas_manuais/arquivos/manual_solenidades_eventos_institucionais.html.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. “Manual de redação da Presidência da República”. Gilmar Ferreira Mendes, Nestor José Forster Júnior “et al.” (Coords.). 3. ed., rev., atual. e ampl. Brasília: Presidência da República, 2018.

BRASIL. Senado Federal. Secretaria de Comunicação Social – SECOM. “Manual de comunicação da Secom”. 2021. Disponível em: www12.senado.leg.br/manualdecomunicacao/redacao-e-estilo.

CEGALLA, Domingos Paschoal. “Dicionário de dificuldades da Língua Portuguesa”. 3. ed. rev. e amp. Rio de Janeiro: Lexicon, 2009.

CEGALLA, Domingos Paschoal. “Novíssima gramática da língua portuguesa”. 28. ed. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 1985.

“FOLHA DE S.PAULO”. “Manual da Redação”. 21. ed. São Paulo: Publifolha, 2018.

LUFT, Celso Pedro. “Dicionário prático de regência nominal”. São Paulo: Editora Ática, 1992.

LUFT, Celso Pedro. “Dicionário prático de regência verbal”. São Paulo: Editora Ática, 1995.

MARTINS, Eduardo. “Manual de redação e estilo de ‘O Estado de S. Paulo’”. 3. ed. rev. e amp. São Paulo: Editora Moderna, 1997.

SACCONI, Luiz Antonio. “Não erre mais!” 1. ed. São Paulo: Matrix, 2018.

SAIBA MAIS:

Uso da crase: www.estadao.com.br/manualredacao/crase

Os cem erros mais comuns: www.estadao.com.br/manualredacao/erro

Os dez erros mais graves: www.estadao.com.br/manualredacao/graves

Pronomes de tratamento:

<https://michaelis.uol.com.br/moderno-portugues/nocoas-gramaticais/pronomes-de-tratamento/#autoridades-militares>

<https://www.casamilitar.pr.gov.br/Pagina/Pronomes-de-Tratamento>

APÊNDICES

ROTEIRO DA COLAÇÃO DE GRAU POMPOSA

COLAÇÃO DE GRAU SERVIÇO SOCIAL – UNIDADE ABAETÉ – 14/2/2020 – 19h

RESPONSÁVEL	FALAS
MESTRE DE CERIMÔNIA	BOA NOITE A TODOS! TEMOS A HONRA DE DAR INÍCIO À SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE COLAÇÃO DE GRAU DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL DA UEMG UNIDADE ABAETÉ.
MESTRE DE CERIMÔNIA	PARA DARMOS INÍCIO A ESTA CERIMÔNIA, CONVIDO, PARA COMPOR A MESA: • PROFESSOR ANSELMO SEBASTIÃO BOTELHO, DIRETOR ACADÊMICO DA UEMG UNIDADE ABAETÉ; • PROFESSOR RENATO DOS SANTOS GONÇALVES, VICE-DIRETOR ACADÊMICO DA UEMG UNIDADE ABAETÉ; • PROFESSOR FLÁVIO TEIXEIRA DE SOUZA, COORDENADOR DO CURSO; • SENHORA ÂNGELA DOS SANTOS OLIVEIRA ARAÚJO, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, AÇÃO COMUNITÁRIA E TRABALHO DE ABAETÉ; • PROFESSORA LUÍSA PEREIRA, PATRONESSE DA TURMA; • SENHOR JOSÉ OSMAR DE MELO, PROFESSOR HOMENAGEADO; • SENHORA SILVÂNIA APARECIDA DA SILVA, PROFESSORA HOMENAGEADA; • SENHORA CAMILA DE SOUZA PALOTE DA PAZ, SERVIDORA HOMENAGEADA; • SERVIDORA RAQUEL CRISTINA DE OLIVEIRA VARGAS, SECRETÁRIA ACADÊMICA DA UEMG UNIDADE ABAETÉ.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO O PRESIDENTE DA MESA, PROFESSOR ANSELMO SEBASTIÃO BOTELHO, A ABRIR A SESSÃO.
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DECLARO ABERTA A SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE OUTORGA DE GRAU AOS FORMANDOS DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE ABAETÉ.</u> <u>TENHO O PRAZER DE CUMPRIMENTAR OS INTEGRANTES DESTA MESA DIRETIVA, AS AUTORIDADES QUE NOS DÃO A HONRA DE SUA PRESENÇA, OS PROFESSORES E SERVIDORES DA NOSSA UNIDADE E OS FAMILIARES E AMIGOS DOS NOSSOS FORMANDOS."</u>
MESTRE DE CERIMÔNIA	RECEBAM, NESTE MOMENTO, TODOS OS FORMANDOS DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL, PRECEDIDOS POR SUA PARANINFA, A PROFESSORA MARIA ENI POUBEL.

MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDAMOS TODOS OS PRESENTES PARA, DE PÉ, CANTARMOS O HINO NACIONAL BRASILEIRO.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO A FORMANDA JAQUELINE CÂNDIDA DE OLIVEIRA PARA PROFERIR O DISCURSO EM NOME DA TURMA.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO A FORMANDA BÁRBARA ALVES DE OLIVEIRA, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO.
MESTRE DE CERIMÔNIA	COM A PALAVRA, O DIRETOR ACADÊMICO DA UEMG UNIDADE ABAETÉ.
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DETERMINO À SECRETÁRIA ACADÊMICA QUE PROCEDA À LEITURA DO TERMO DE CONCLUSÃO DO CURSO."</u>
SECRETÁRIA ACADÊMICA	LEITURA DO TERMO DE ATA
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO A FORMANDA KÊNIA MARIA DUARTE PEREIRA A RECEBER, SIMBOLICAMENTE, EM NOME DE TODOS OS FORMANDOS AQUI PRESENTES, A OUTORGA DO GRAU.
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DECLARO A CONDIÇÃO DE FORMADOS."</u>
MESTRE DE CERIMÔNIA	A SEGUIR, FAREMOS A CHAMADA NOMINAL DA TURMA. CONVIDO A PARANINFA E O COORDENADOR DO CURSO PARA SE POSICIONAREM NA LATERAL DIREITA DA MESA DE HONRA.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CHAMADA NOMINAL DOS FORMANDOS 1 – BARBARA ALVES DE OLIVEIRA 2 – DANIELA BEATRIZ TEODORO DA SILVA 3 – JAQUELINE CÂNDIDA DE OLIVEIRA 4 – JOYCE LAYANE DE CARVALHO 5 – KÊNIA MARIA DUARTE PEREIRA 6 – MARIA LUÍSA FERREIRA COELHO DE ALMEIDA 7 – RENAN CÍCERO PEREIRA 8 – RENATA MARIA DA SILVA 9 – SIMONE APARECIDA CAETANO PEREIRA
MESTRE DE CERIMÔNIA	PARA SEREM HOMENAGEADOS, CONVIDO, PARA SE POSICIONAREM EM FRENTE À MESA DE HONRA: – PROFESSORA MARIA ENI POUBEL, PARANINFA DA TURMA;

	– PROFESSORA LUÍSA PEREIRA, PATRONESSE DA TURMA; – SENHOR JOSÉ OSMAR DE MELO, PROFESSOR HOMENAGEADO; – SENHORA SILVÂNIA APARECIDA DA SILVA, PROFESSORA HOMENAGEADA; – SENHORA CAMILA DE SOUZA PALOTE DA PAZ, SERVIDORA HOMENAGEADA; E, PARA ENTREGAR AS HOMENAGENS, CONVIDO OS FORMADOS: DANIELA BEATRIZ TEODORO DA SILVA, JOYCE LAYANE DE CARVALHO, RENAN CÍCERO PEREIRA, RENATA MARIA DA SILVA E SIMONE APARECIDA CAETANO PEREIRA.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO O ESTUDANTE CLOVES ANTÔNIO FERREIRA FILHO PARA PROFERIR UM DISCURSO EM HOMENAGEM À TURMA.
MESTRE DE CERIMÔNIA	PASSO A PALAVRA PARA A PROFESSORA MARIA ENI POUBEL, PARANINFA DA TURMA.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO O PRESIDENTE DA MESA, PROFESSOR ANSELMO SEBASTIÃO BOTELHO, A SE PRONUNCIAR E DECLARAR ENCERRADA ESTA SESSÃO.
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DECLARO ENCERRADA ESTA SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE OUTORGA DE GRAU AOS FORMANDOS DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL, ANO DE 2019, DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE ABAETÉ."</u>
FINAL	

ROTEIRO DA COLAÇÃO DE GRAU REMOTA

COLAÇÃO DE GRAU REMOTA

PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL – 8/9/2021, ÀS 19H

RESPONSÁVEL	FALAS
MESTRE DE CERIMÔNIA	BOA NOITE! INFORMO A TODOS E A TODAS QUE ESTA SOLENIDADE DE COLAÇÃO DE GRAU REMOTA ESTÁ SENDO GRAVADA PARA FINS DE COMPROVAÇÃO DA REALIZAÇÃO E DA PARTICIPAÇÃO DOS FORMANDOS AQUI PRESENTES. SOLICITO AOS CONVIDADOS QUE DESLIGUEM, POR FAVOR, AS CÂMERAS E OS MICROFONES DURANTE O EVENTO. TEMOS A HONRA DE DAR INÍCIO À SESSÃO SOLENE DE COLAÇÃO DE GRAU REMOTA DOS FORMANDOS DOS CURSOS DE PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS.
MESTRE DE CERIMÔNIA	PARA DAR INÍCIO A ESTA SOLENIDADE, APRESENTO OS INTEGRANTES DA MESA DE HONRA QUE PARTICIPAM DE FORMA REMOTA: • PROFESSORA ANA PAULA MARTINS FONSECA, DIRETORA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS; • PROFESSOR MATHEUS VIANA BRAZ, COORDENADOR DO CURSO DE PSICOLOGIA; • PROFESSOR MICHAEL JACKSON OLIVEIRA DE ANDRADE, SUBCOORDENADOR DO CURSO DE PSICOLOGIA; • PROFESSORA LETÍCIA PEREIRA DOURADO, COORDENADORA DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL; • SERVIDORA ANA CLARA MOREIRA MORAES, REPRESENTANTE DA SECRETARIA ACADÊMICA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO A PRESIDENTA DA MESA, PROFESSORA ANA PAULA MARTINS FONSECA, PARA ABRIR A SESSÃO.

PRESIDENTA	<u>"DECLARO ABERTA A SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE COLAÇÃO DE GRAU AOS FORMANDOS DOS CURSOS DE PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS.</u> <u>TENHO O PRAZER DE CUMPRIMENTAR A MESADIRETIVA, OS FORMANDOS E OS SERVIDORES DA NOSSA UNIVERSIDADE."</u>
MESTRE DE CERIMÔNIA	PARA REGISTRAR A PRESENÇA DOS FORMANDOS, FAREI A CHAMADA NOMINAL, EM ORDEM ALFABÉTICA. ASSIM QUE FOR ANUNCIADO, O FORMANDO DEVE ABRIR A CÂMERA E O MICROFONE E SE MANIFESTAR PRESENTE. CURSO DE PSICOLOGIA: ARINALDO APARECIDO DE PAULO BRENDA SANTOS PEREIRA SILVA GRAZIELLA OLIVEIRA DE LIMA KAROLINA LUISA TODOROKI LAÍS MEIRELLES OLIVEIRA MARIA LUISA RODRIGUES RANGEL MATEUS MURSA BASTOS DOS SANTOS VINÍCIUS BELINI MATE DOMINCiano ANA CAROLINA ROCHA MOREIRA BIANCA JÚLIA GONÇALVES LISBOA ELIZABETE BIANCA TINOCO SILVA CAMPOS GABRIEL SILVA PRADO LARISSA VELLOSO DE FARIAS MANCYLLA LUCAS OLIVEIRA ALVARES OTÁVIO PEREIRA DA COSTA RAFAELA AMARAL SILVA ROSANA ARAUJO VIOTTI CURSO DE SERVIÇO SOCIAL: MÁRCIO ALVES DO NASCIMENTO

MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO TODOS OS PRESENTES PARA OUVIRMOS O HINO NACIONAL BRASILEIRO.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO __ FORMAND __ _____, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO DE PSICOLOGIA. SOLICITO AOS DEMAIS FORMANDOS QUE ABRAM SUAS CÂMERAS E SEUS MICROFONES E ESTENDAM O BRAÇO DIREITO PARA TAMBÉM PROFERIREM O JURAMENTO.
<i>JURAMENTO DO CURSO DE PSICOLOGIA</i>	
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO O FORMANDO MÁRCIO ALVES DO NASCIMENTO, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL. SOLICITO A ELE QUE ABRA SUA CÂMERA E SEU MICROFONE E ESTENDA O BRAÇO DIREITO.
<i>JURAMENTO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL</i>	
MESTRE DE CERIMÔNIA	COM A PALAVRA, A PROFESSORA ANA PAULA MARTINS FONSECA, DIRETORA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS.
PRESIDENTA	<u>"DETERMINO À REPRESENTANTE DA SECRETARIA ACADÊMICA QUE PROCEDA À LEITURA DO TERMO DE CONCLUSÃO DOS CURSOS DE PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL"</u>
REPRESENTANTE DA SECRETARIA ACADÊMICA	LEITURA DO TERMO DE ATA DOS CURSOS
MESTRE DE CERIMÔNIA	PARA REGISTRAR A PRESENÇA DOS FORMANDOS, FAREI NOVAMENTE A CHAMADA NOMINAL, EM ORDEM ALFABÉTICA. ASSIM QUE FOR ANUNCIADO, O FORMANDO DEVE ABRIR A CÂMERA E O MICROFONE E SE MANIFESTAR PRESENTE. CURSO DE PSICOLOGIA: ARINALDO APARECIDO DE PAULO BRENDA SANTOS PEREIRA SILVA

	GRAZIELLA OLIVEIRA DE LIMA KAROLINA LUISA TODOROKI LAÍS MEIRELLES OLIVEIRA MARIA LUISA RODRIGUES RANGEL MATEUS MURSA BASTOS DOS SANTOS VINÍCIUS BELINI MATE DOMINCiano ANA CAROLINA ROCHA MOREIRA BIANCA JÚLIA GONÇALVES LISBOA ELIZABETE BIANCA TINOCO SILVA CAMPOS GABRIEL SILVA PRADO LARISSA VELLOSO DE FARIAS MANCYLLA LUCAS OLIVEIRA ALVARES OTÁVIO PEREIRA DA COSTA RAFAELA AMARAL SILVA ROSANA ARAUJO VIOTTI CURSO DE SERVIÇO SOCIAL: MÁRCIO ALVES DO NASCIMENTO
MESTRE DE CERIMÔNIA	PASSO A PALAVRA À PRESIDENTA DESTA MESA DIRETIVA.
PRESIDENTA	<u>“NA QUALIDADE DE DIRETORA DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS,</u> <u>DECLARO FORMADOS.”</u>
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO O PROFESSOR MATHEUS VIANA BRAZ, COORDENADOR DO CURSO DE PSICOLOGIA, PARA FAZER USO DA PALAVRA.
<u>DISCURSO DO COORDENADOR DO CURSO DE PSICOLOGIA</u>	
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO A PROFESSORA LETÍCIA PEREIRA DOURADO, COORDENADORA DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL, PARA FAZER USO DA PALAVRA.
<u>DISCURSO DA COORDENADORA DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL</u>	

MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO A PROFESSORA ANA PAULA MARTINS FONSECA, DIRETORA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS E PRESIDENTA DESTA MESA, A SE PRONUNCIAR E ENCERRAR A SESSÃO.
DIRETORA	<u>DISCURSO DA DIRETORA</u> <u>– LEITURA DA MENSAGEM DA REITORA</u>
PRESIDENTA	<u>“DECLARO ENCERRADA ESTA SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE OUTORGA DE GRAU AOS FORMANDOS DOS CURSOS DE PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS.”</u>
FINAL	

ROTEIRO DA COLAÇÃO DE GRAU SIMPLES

COLAÇÃO DE GRAU CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, HISTÓRIA, MATEMÁTICA E QUÍMICA
20/12/2019 – 19h

RESPONSÁVEL	FALAS
MESTRE DE CERIMÔNIA	BOA NOITE A TODOS! TEMOS A HONRA DE DAR INÍCIO À SESSÃO SOLENE DE COLAÇÃO DE GRAU DOS CURSOS DE: CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, HISTÓRIA, MATEMÁTICA E QUÍMICA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS.
MESTRE DE CERIMÔNIA	PARA DARMOS INÍCIO A ESTA CERIMÔNIA, CONVIDO PARA COMPOR A MESA: • PROFESSOR FABRIZIO FURTADO DE SOUSA, DIRETOR ACADÊMICO DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS; • PROFESSOR RODRIGO FAGUNDES BRAGA, VICE-DIRETOR ACADÊMICO DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS; • PROFESSORA DÉBORA NOGUEIRA CAMPOS LOBATO, COORDENADORA DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS; • PROFESSORA TATIANE KELLY PINTO DE CARVALHO, COORDENADORA DO CURSO DE HISTÓRIA; • PROFESSORA PATRÍCIA MILAGRE DE FREITAS, COORDENADORA DO CURSO DE MATEMÁTICA; • PROFESSOR CARLOS ALEXANDRE VIEIRA, COORDENADOR DO CURSO DE QUÍMICA; • SERVIDOR RENAN DO COUTO E SILVA, REPRESENTANTE DA SECRETARIA ACADÊMICA DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS.
MESTRE DE CERIMÔNIA	• CONVIDO O PRESIDENTE DA MESA, PROFESSOR _____, A ABRIR A SESSÃO.
DIRETORIA ACADÊMICA	<i>"DECLARO ABERTA A SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE OUTORGA DE GRAU AOS FORMANDOS DOS CURSOS DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, HISTÓRIA, MATEMÁTICA E QUÍMICA DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS. TENHO O PRAZER DE CUMPRIMENTAR OS INTEGRANTES DESTA MESA DIRETIVA, OS FORMANDOS, SEUS FAMILIARES E AMIGOS, OS PROFESSORES E OS SERVIDORES DA NOSSA UNIDADE."</i>
MESTRE DE CERIMÔNIA	• CONVIDO TODOS OS PRESENTES PARA, DE PÉ, CANTARMOS O HINO NACIONAL BRASILEIRO.
MESTRE DE CERIMÔNIA	• CONVIDO ____ FORMAND_____, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS.
	<i>JURAMENTO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS</i>

MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO ____ FORMAND_____, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO DE HISTÓRIA.
	<i>JURAMENTO DO CURSO DE HISTÓRIA</i>
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO ____ FORMAND_____, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO DE MATEMÁTICA.
	<i>JURAMENTO DO CURSO DE MATEMÁTICA</i>
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO ____ FORMAND_____, QUE IRÁ PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO DE QUÍMICA.
	<i>JURAMENTO DO CURSO DE QUÍMICA</i>
MESTRE DE CERIMÔNIA	COM A PALAVRA, O _____ DIRETOR ACADÊMICO DA UEMG UNIDADE DIVINÓPOLIS.
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DETERMINO AO REPRESENTANTE DA SECRETARIA ACADÊMICA QUE PROCEDA À LEITURA DO TERMO DE CONCLUSÃO DOS CURSOS."</u>
SECRETARIA ACADÊMICA	LEITURA DO TERMO DE ATA DOS CURSOS
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DECLARO A CONDIÇÃO DE FORMADOS."</u>
MESTRE DE CERIMÔNIA	A SEGUIR, FAREMOS A CHAMADA NOMINAL DOS FORMANDOS, POR TURMA, PARA ASSINATURA DA ATA DE OUTORGA DE GRAU.
MESTRE DE CERIMÔNIA	FORMANDOS DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS: 1.
MESTRE DE CERIMÔNIA	FORMANDOS DO CURSO DE HISTÓRIA: 1.
MESTRE DE CERIMÔNIA	FORMANDOS DO CURSO DE MATEMÁTICA: 1.
MESTRE DE CERIMÔNIA	FORMANDOS DO CURSO DE QUÍMICA: 1.
MESTRE DE CERIMÔNIA	CONVIDO O PRESIDENTE DA MESA, PROFESSOR _____,

CERIMÔNIA	A SE PRONUNCIAR E DECLARAR ENCERRADA ESTA SESSÃO.
DIRETORIA ACADÊMICA	<u>"DECLARO ENCERRADA ESTA SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE OUTORGA DE GRAU AOS FORMANDOS DOS CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, HISTÓRIA, MATEMÁTICA E QUÍMICA, ANO DE 2019. DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS."</u>
FINAL	

ROTEIRO DA COLAÇÃO DE GRAU NA SECRETARIA ACADÊMICA

ROTEIRO COLAÇÃO DE GRAU NA SECRETARIA – CURSO DE PSICOLOGIA – 17/6 ÀS 13H

RESPONSÁVEL	FALAS
DIRETORA	<i>DECLARO ABERTA A SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE COLAÇÃO DE GRAU DA FORMANDA ALINE DE FREITAS GUIMARÃES DO CURSO DE PSICOLOGIA DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS.</i> <i>CONVIDO A FORMANDA PARA PROFERIR O JURAMENTO DO CURSO.</i>
FORMANDA	JURAMENTO
DIRETORA	<i>DETERMINO AO REPRESENTANTE DA SECRETARIA ACADÊMICA QUE PROCEDA À LEITURA DO TERMO DE CONCLUSÃO DE CURSO.</i>
SECRETARIA ACADÊMICA	LEITURA DO TERMO DE ATA
DIRETORA	<i>DECLARO A CONDIÇÃO DE FORMADA</i>
FORMADA	ASSINATURA DA ATA
DIRETORA	<i>DECLARO ENCERRADA ESTA SESSÃO PÚBLICA E SOLENE DE COLAÇÃO DE GRAU DA FORMADA ALINE DE FREITAS GUIMARÃES DO CURSO DE PSICOLOGIA DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS UNIDADE DIVINÓPOLIS.</i>

